



رقم الإجراء	رقم وتاريخ الإصدار	إجراءات تجديد أو إصدار إقامة الطلبة غير الأردنيين في المملكة الأردنية الهاشمية
DSA-06-08	2963/2022/24/3/2 2022/12/5	
رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل	(9/7/2023)/2	
رقم قرار اعتماد مجلس العمداء	2/3/24/2023/3010	
تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء	2023/10/2	
عدد الصفحات	01	
<p>يتم هذا الإجراء على مدار العام الجامعي، وبناء على طلب من الطالب الدولي (غير الأردني)، من خلال الإجراءات الآتية:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. يقوم الطالب الدولي في الجامعة الأردنية والذي يرغب بتجديد أو إصدار أو تمديد الإقامة في المملكة الأردنية الهاشمية بإرسال جميع الأوراق المطلوبة على البريد الإلكتروني الخاص بالمكتب وحسب ما هو معلن على صفحة مكتب خدمة الطلبة الدوليين على موقع عمادة شؤون الطلبة الرسمي.</li> <li>2. يدخل الموظف المعني في مكتب خدمة الطلبة الدوليين/عمادة شؤون الطلبة المعاملة على نظام الإقامات على موقع وزارة الداخلية وذلك خلال ثلاث أيام عمل.</li> <li>3. تقوم وزارة الداخلية بالإجراءات المطلوبة لاستكمال عملية الموافقة على تجديد أو إصدار أو تمديد الإقامة.</li> <li>4. تقوم وزارة الداخلية بالرد على طلب الإقامة المقدم للإقامة من خلال إرسال بريد إلكتروني لمكتب خدمة الطلبة الدوليين/عمادة شؤون الطلبة.</li> <li>5. بعد استلام الرد من وزارة الداخلية يبلغ الموظف المعني في مكتب خدمة الطلبة الدوليين/عمادة شؤون الطلبة الطالب عن طريق البريد الإلكتروني برد وزارة الداخلية وإرسال صورة عن الموافقة على الإقامة وتوجيهه لمراجعة المركز الأمني الأقرب إلى سكنه لإصدار بطاقة الإقامة.</li> </ol>		
الموظف المعني في مكتب خدمة الطلبة الدوليين، وزارة الداخلية، الطالب الدولي.		
المسؤولية		
النماذج		
-نظام الكتروني		